

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА



Бухгалтерський облік та фінансова звітність
для здобувачів вищої освіти 3 курсу денної форми здобуття освіти
освітньої програми «Менеджмент»
спеціальності «073 Менеджмент»
галузі знань 07 Управління та адміністрування
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

ВИКЛАДАЧІ

ПОПОВА
Ірина
Анатоліївна
 доцент
 кафедри
 соціальної
 фармації,
 кандидат
 економічних
 наук, с.н.с.

ira_porova_dik@ukr.net

<https://socpharm.nuph.edu.ua/category/teachers/popova-iryna-anatoliiv/>

- 1. Назва закладу вищої освіти та підрозділу:** Національний фармацевтичний університет, кафедра соціальної фармації
- 2. Адреса кафедри:** 61121, м. Харків, вул. Валентинівська, 4, 4-й поверх, т. 0572-67-91-72.
- 3. Веб-сайт кафедри:** <https://socpharm.nuph.edu.ua/>
- 4. Консультації :** відбуваються онлайн відповідно до графіку, який розміщено на сайті кафедри соціальної фармації (за посиланням <https://socpharm.nuph.edu.ua/hrafiyu-potochnykh-konsultatsij/>).
- 5. Анотація освітнього компонента:** Предметом вивчення освітнього компоненту «Бухгалтерський облік та фінансова звітність » є методологія і методика ведення бухгалтерського фінансового обліку, система теоретичних знань та прикладних навичок ведення фінансового обліку в процесі господарської діяльності підприємства; оцінка фінансового стану підприємства та ефективності його діяльності. Освітній компонент входить до циклу обов'язкових дисциплін професійної та практичної підготовки на здобуття першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 Управління та адміністрування. Форма семестрового контролю успішності навчання – іспит.
- 7. Мета викладання освітньої компоненти:** опанування теоретичними основами знань з бухгалтерського обліку в діяльності підприємств різних форм власності і видів діяльності та набуття практичних навичок документального оформлення господарських операцій, ведення облікових регістрів складання фінансової звітності, грамотного читання облікової звітності для прийняття управлінських рішень.
- 8. Компетентності відповідно до освітньої програми:**
Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК):
 ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
 ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
 ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
 ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
 ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
Hard-skills / Фахові (спеціальні) компетентності (ФК): ФК 1. Здатність визначати та описувати

характеристики організації.

ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами.

ФК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

ФК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

ФК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

ФК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

ФК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

9. Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 18. Застосовувати інноваційні підходи до прийняття управлінських рішень, гнучко адаптуватися до змін зовнішнього середовища.

10. Статус освітньої компоненти: обов'язкова

11. Пререквізити освітньої компоненти: Бухгалтерський облік та фінансова звітність тісно пов'язана з такими освітніми компонентами як: «Основи економічної теорії», «Організація підприємницької діяльності», «Статистика та економічне моделювання», «Фінанси, гроші та кредит», «Економіка та фінанси підприємств».

12. Обсяг освітньої компоненти: 5 ECTS – 150 годин. 72 годин аудиторних занять, з них 36 годин лекцій, практичні заняття - 38 години, самостійна робота - 76 години.

12. Організація навчання:

Методи навчання:

- пояснювальний (інформаційно-репродуктивний) метод: Lecture-based learning - лекції, відео-матеріали;
- репродуктивний метод: традиційні практичні заняття;
- частково-пошуковий метод: Team-based learning - метод роботи в малих групах;
- дослідницький метод: Research-based learning - участь в науково-дослідницькій роботі, підготовка тез доповідей на конференції, наукових статей.

Зміст освітнього компонента:

Змістовий модуль 1. Теоретичні та методологічні основи бухгалтерського обліку

Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет та методи.

Тема 2. Бухгалтерський баланс.

Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.

Тема 4. Оцінювання і калькуляція.

Тема 5. Основи організації бухгалтерського обліку на підприємстві

Змістовий модуль 2. Бухгалтерський облік активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємства

Тема 6. Облік необоротних активів.

Тема 7. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості.

Тема 8. Облік запасів.

Тема 9. Облік власного капіталу.

Тема 10. Облік зобов'язань.

Тема 11. Облік заробітної плати.

Тема 12. Облік витрат діяльності підприємства.

Тема 13. Облік доходів та фінансових результатів.

Тема 14. Фінансова звітність.

13. Види та форми контролю:**Види та форми контролю:***Поточний контроль:*

Контроль знань на кожному занятті: усне опитування, складання тестових завдань, вирішення ситуаційних (розрахункових) задач.

Контроль змістових модулів: складання тестових завдань, вирішення ситуаційних (розрахункових) задач

Умови допуску до контролю змістових модулів: наявність мінімальної кількості балів за заняття змістового модулю, за контроль змістового модулю 1 (для контролю змістового модуля 2),

Семестровий контроль:

Форма семестрового контролю: іспит

Умови допуску до семестрового контролю:

поточний рейтинг більше 60 балів, наявність мінімальної кількості балів за контроль змістового модулю 1 та 2, відсутність невідпрацьованих пропусків практичних занять, виконання всіх вимог, які передбачені робочою програмою освітньої компоненти.

14. Система оцінювання з освітнього компонента:**Оцінювання засвоєння тем освітнього компонента під час занять:**

Номер теми освітнього компонента	Максимальна кількість балів за тему	Розподіл максимальної кількості балів за тему за видами робіт	Види робіт, за які здобувач отримує бали
Змістовий модуль 1. Теоретичні та методологічні основи бухгалтерського обліку			
Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і методи	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 2 Бухгалтерський баланс	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 4. Оцінювання і калькуляція	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 5 Основи організації бухгалтерського обліку на підприємстві	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Всього балів за змістовий модуль 1:		30	
Змістовий модуль 2. Бухгалтерський облік активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємства			
Тема 6. Облік необоротних активів	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 7. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення розрахункових завдань
Тема 8. Облік запасів	6	2	тестування
		2	усна відповідь

		2	вирішення розрахункових завдань
Тема 9. Облік власного капіталу	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення розрахункових завдань
Тема 10. Облік зобов'язань	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення розрахункових завдань
Тема 11 Облік заробітної плати	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення розрахункових завдань
Тема 12 Облік витрат діяльності підприємства	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення розрахункових завдань
Тема 13 Облік доходів та фінансових результатів.	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення розрахункових завдань
Тема 14 Фінансова звітність	6	2	тестування
		2	усна відповідь
		2	вирішення розрахункових завдань
Всього балів за змістовий модуль 2:		54	
Всього балів за модуль:		84	

Вивчення освітнього компонента здобувачами вищої освіти можливе за допомогою неформальної освіти. Замість виконання видів робіт з будь-якої теми освітнього компонента можуть зараховуватись такі види робіт здобувача вищої освіти:

– участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, вебінарах з теми освітнього компонента (з підготовкою есе, тез доповідей, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено програмою заходу, або тезами доповідей, або відповідним сертифікатом);

– участь у науково-дослідних та прикладних дослідженнях з теми освітнього компонента (в розробці анкетних форм, проведенні експериментальних досліджень, обробці результатів дослідження, підготовці звіту, презентації результатів тощо, що підтверджується демонстрацією відповідних матеріалів).

Оцінювання здобувачів за видами робіт під час занять:

Види робіт, за які здобувач отримує бали	Максимальна кількість балів
тестування	28
відповіді на теоретичні питання	28
вирішення розрахункових завдань	28
Всього балів:	84

Оцінювання під час контролю змістових модулів:

<i>Види робіт, за які здобувач отримує бали</i>	<i>Розподіл максимальної кількості балів за контроль змістового модуля за видами робіт</i>	<i>Максимальна кількість балів за контроль змістового модуля</i>
<i>Змістовий модуль 1</i>		
тестування	10	30
відповіді на теоретичні питання	10	
вирішення розрахункових завдань	10	
<i>Змістовий модуль 2</i>		
тестування	18	

вирішення розрахункових завдань	18	54
відповіді на теоретичні питання	18	
Всього балів за контроль змістових модулів:		84

Оцінювання самостійної роботи здобувача освіти:

під час контролю змістового модуля 1: білети до змістового модуля 1 включають теоретичні питання та тестові завдання з тем 1-5

під час контролю змістового модуля 2: білети до змістового модуля 2 включають теоретичні питання та тестові завдання з тем 5-14.

Шкала оцінювання семестрового екзамєну:

При вивченні освітньої компоненти застосовується декілька шкал оцінювання: 100-бальна шкала, диференційована («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») чорирьохбальна шкала та рейтингова шкала ECTS. Результати конвертуються із однієї шкали в іншу згідно таблиці.

Сума балів за 100-бальною шкалою	Шкала ECTS	Оцінка за недиференційованою шкалою
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	добре
64-73	D	задовільно
60-63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно
1-34	F	незадовільно

15. Політики освітнього компонента:

Політика щодо академічної доброчесності. Ґрунтується на засадах академічної доброчесності, наведених в ПОЛ «Про заходи щодо запобігання випадків академічного плагіату у НФаУ». Списування при оцінюванні успішності здобувача вищої освіти під час контрольних заходів на практичних (семінарських, лабораторних) заняттях, контролю змістових модулів та семестрового екзамєну заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача освіти є підставою для її незарахування викладачем.

Політика щодо відвідування занять. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відвідувати навчальні заняття (ПОЛ «Про організацію освітнього процесу НФаУ») згідно з розкладом (<https://nuph.edu.ua/rozklad-zanyat/>), дотримуватися етичних норм поведінки.

Політика щодо дедлайнів, відпрацювання, підвищення рейтингу, ліквідації академічної заборгованості. Відпрацювання пропущених занять здобувачем вищої освіти здійснюється відповідно до ПОЛ «Положення про відпрацювання здобувачами пропущених навчальних занять та порядок ліквідації академічної різниці в навчальних планах у НФаУ» згідно з встановленим на кафедрі графіком відпрацювань пропущених занять. Підвищення рейтингу та ліквідація академічної заборгованості з освітньої компоненти здійснюється здобувачами освіти відповідно до порядку, наведеного в ПОЛ «Про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у НФаУ». Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися усіх строків, визначених кафедрою для виконання видів письмових робіт з освітньої компоненти. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку – до 20% від максимальної кількості балів за даний вид роботи.

Політика щодо оскарження оцінки з освітньої компоненти (апеляцій). Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження (апеляцію) оцінки з освітньої компоненти, отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до ПОЛ «Положення про оскарження результатів семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти у НФаУ».

Політика щодо визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті відповідно до ПОЛ «Про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами вищої освіти у НФаУ».

В рамках академічної свободи викладача замість виконання видів робіт з теми освітньої компоненти можливим є зарахування неформальної освіти здобувача вищої освіти.

16. Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього компонента:

Обов'язкова література	1. Державне (публічне) управління в системі охорони здоров'я і фармації [Електронний ресурс] : навч. посіб. / А. С. Немченко [та ін.]. - Електрон. текстові дані. - Харків : НФаУ, 2023. - 150 с. 2. Управління закладами охорони здоров'я [Електронний ресурс] : метод. рек. до виконання самостійної роботи здобувачами вищої освіти, що навчаються освітньою програмою «Управління охороною здоров'я і фармацевтичним бізнесом» / О. В. Гладкова, О. В. Посилкіна. - Електрон. текстові дані. - Харків : НФаУ, 2023. - 24 с. 3. Управління закладами охорони здоров'я [Електронний ресурс] : метод. рек. до практичних занять здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою «Управління охороною здоров'я та фармацевтичним бізнесом» / О. В. Гладкова, О. В. Посилкіна. - Електрон. текстові дані. - Харків : НФаУ, 2023. - 27 с. 4. Сучасна модель державного управління охороною здоров'я в контексті змін фармацевтичного законодавства / М. М. Бабенко, А. С. Немченко, В. М. Назаркіна, К. Л. Косяченко // Безперервний професійний розвиток фармацевтичних працівників: сучасний стан, проблеми та перспективи : матеріали наук.-практ. конф. з міжнар. участю, присвяч. 30-річчю заснування Інституту підвищення кваліфікації спеціалістів фармації Національного фармацевтичного університету, м. Харків, 1–2 листоп. 2023 р. - Харків : НФаУ, 2023. 5. Впровадження проектного менеджменту в практику управління закладами охорони здоров'я / Я. М. Деренська, Н. О. Мариниченко // Підготовка спеціалістів фармації в рамках концепції «Навчання протягом життя (Life Long Learning)»: наука, освіта, практика : матеріали II наук.-практ. інтернет-конф. з міжнар. участю, м. Харків, 21–22 жовт. 2020 р. - Харків : НФаУ, 2020. - С. 248-250. 6. Дослідження електронної охорони здоров'я та рецептури в світі: основні перспективи та напрямки впровадження в Україні [Текст] / Л. В. Терещенко // Управління, економіка та забезпечення якості в фармації. - 2016. - № 4. - С. 45-51. 7. Сучасні моделі публічного управління в системі охорони здоров'я та фармації [Текст] / М. М. Бабенко [та ін.]. - електрон. журн. 2022 р. // Соціальна фармація в охороні здоров'я. - 2023. - Том 9, № 2. - С. 19-25. 8. Державне управління в системі охорони здоров'я : метод. рек. для самост. роботи здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньо-проф. програмою Адміністративний менеджмент денної та заоч. форм навчання / О. В. Козирева, І. А. Попова. - Харків : НФаУ, 2018. - 25 с.
Додаткова література для поглибленого вивчення освітнього компонента	1. Організація та економіка охорони здоров'я: Навчальний посібник / Голованова І.А., Белікова І.В., Ляхова Н.О. Полтава. 2021. -256с. 2. Власик Л.Й., Грицюк М.І., Навчук І.В., Чорненко Ж.А., Бідучак А.С.Організація охорони здоров'я в Україні. Навчальний посібник. Чернівці:Буковинський державний медичний університет, 2021. 180 с. 3. Брага М., Рудий В. Стратегічне планування в охороні здоров'я на рівні госпітального округу. Робочий зошит для учасників тренінгу. 2020. - 42с. 4. Черненко К. П., Семененко Г. М., Луконін О. В. Оцінка фінансового

	стану медичного закладу в умовах реформи фінансування системи охорони здоров'я. Ефективна економіка. 2020. № 12. 5. Ахламов А.Г., Кусик Н.Л. Економіка та фінансування охорони здоров'я : навч.-метод. Пос. URL:http://academy.gov.ua/NMKD/library_nadu/Biblioteka_Magistra/3b63646e-4026-4df2-826d-c561b5313180.pdf 6. Модернізація менеджменту та публічного управління в системі охорони здоров'я / кол. монографія за ред. Желюк Т.Л., Шкільняка М.М. Тернопіль, Крок. 2020. 560с.
Актуальні електронні інформаційні ресурси (журнали, сайти тощо) для поглибленого вивчення освітнього компонента	1. CFI. What is Cost Allocation? Електронний ресурс: https://corporatefinanceinstitute.com/resources/knowledge/accounting/costallocation/ 2. Про затвердження Методики розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 р. № 1075. Доступно: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1075-2017-%D0%BF#Text 3. Закон України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» від 19.10.2017р. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/2168-VIII 4. Dyakova M, Hamelmann C, Bellis MA, Besnier E, Grey CNB, Ashton K et al. Investment for health and well-being: a review of the social return on investment from public health policies to support implementing the Sustainable Development Goals by building on Health 2020. Copenhagen: WHO Regional Office for Europe; 2017 (Health Evidence Network (HEN) synthesis report 51). URL: http://www.euro.who.int/_data/assets/pdf_file/0008/345797/HEN51.pdf 5. Веб-сайт Міністерства охорони здоров'я. URL: https://moz.gov.ua 6. Відповіді на питання до президії колегії Міністерства охорони здоров'я України на засіданні від 14.02.2020. http://surl.li/ljpv 7. Про медичне страхування. URL: https://krona.net.ua/ua/vsiprodukty/zdorovia 8. Фінансова звітність медичного закладу в 2021-2022 роках. Інформаційно-аналітична платформа. URL:https://www.golovbuh.com.ua/article/7654-fnzvtnst-knp-komu-ta-koli-podavati.
Система дистанційного навчання Moodle	Основи економіки в охороні здоров'я https://pharmel.kharkiv.edu/moodle/course/view.php?id=4320#section-0

17. Матеріально-технічне та програмне забезпечення освітнього компонента:

Технічне забезпечення – комп'ютер, відеокамера, мультимедійний проектор, екран.

Програмне забезпечення: Microsoft Word, Excel, Power Point, Acrobat rider, ZOOM, MOODLE.