



СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА КОСМЕТОЛОГІЧНІ ПОСЛУГИ

для здобувачів вищої освіти 3 курсу денної форми здобуття освіти
освітньої програми «Технології парфумерно-косметичних засобів»
Спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація»
Галузі знань 22 «Охорона здоров'я»
Другого (магістерського) рівня вищої освіти

ВИКЛАДАЧІ

Інформація про викладача

ВОЛКОВА завідувачка кафедри
Аліна соціальної фармації,
Вікторівна к.фарм.н., доцент

volkova.nuph@gmail.com

[https://socpharm.nuph.edu.ua/
category/teachers/volkova-
alina-viktorivna/](https://socpharm.nuph.edu.ua/category/teachers/volkova-alina-viktorivna/)

1. Назва закладу вищої освіти та підрозділу: Національний фармацевтичний університет, кафедра соціальної фармації

2. Адреса кафедри: 61168, м. Харків, вул. Валентинівська, 4, 3-4 й поверхи

3. Веб-сайт кафедри: <https://socpharm.nuph.edu.ua/>

4. Консультації: відбуваються онлайн відповідно до графіку, який розміщено на сайті кафедри соціальної фармації ([Консультації та ліквідація академічної заборгованості - Кафедра соціальної фармації \(nuph.edu.ua\)](https://socpharm.nuph.edu.ua/category/teachers/volkova-alina-viktorivna/))

5. Анотація освітнього компонента: Вивчення освітнього компонента допоможе здобувачам вищої освіти розвинути необхідні професійні навички, такі як консультування клієнтів, забезпечення високого рівня обслуговування. А також допоможе орієнтуватись у сучасних тенденціях та інноваціях у наданні косметологічних послуг та знати особливості організації роботи косметологічного закладу.

6. Мета викладання освітнього компонента: підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців в галузі охорони здоров'я, здатних вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, пов'язані з менеджментом, маркетингом та економічною діяльністю косметологічних установ: кабінетів, салонів, центрів. Досягнення мети дозволить підготувати здобувачів вищої освіти до діяльності в умовах косметологічного закладу, якісно виконувати функціональні обов'язки, пов'язані з організацією діяльності та управління підприємством індустрії краси, допоможе майбутнім фахівцям орієнтуватись в асортименту сучасних косметологічних послуг та запропонувати своїм клієнтам сучасні, високоякісні, безпечні косметологічні послуги.

7. Компетентності відповідно до освітньої програми:

Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 1. Здатність діяти соціально відповідально та громадянсько свідомо.

ЗК 6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 7. Здатність до адаптації та дії у новій ситуації.

ЗК 9. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 10. Здатність до вибору стратегії спілкування, здатність працювати в команді та з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності.

ЗК 11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Hard-skills / Фахові (спеціальні) компетентності (ФК):

ФК 10. Здатність розробляти, впроваджувати та застосовувати підходи менеджменту у професійній діяльності аптечних, оптово-посередницьких, виробничих підприємств та інших фармацевтичних, парфумерно-косметичних і косметологічних організацій, аргументувати принципи HR-менеджменту й самоменеджменту, демонструвати навички лідерства.

ФК 11. Здатність проводити аналіз соціально-економічних процесів у фармації й косметології, форм, методів і функцій системи профільного забезпечення населення та її складових у світовій

практиці, показників потреби, ефективності та доступності фармацевтичної й косметологічної допомоги.

ФК 12. Здатність використовувати у професійній діяльності знання нормативно-правових, законодавчих актів України та рекомендацій належних фармацевтичних практик.

ФК 17. Здатність розробляти та впроваджувати систему управління якістю фармацевтичних та парфумерно-косметичних підприємств згідно до вимог чинних Стандартів, здійснювати аудит якості та управління ризиками для якості фармацевтичної та парфумерно-косметичної продукції.

8. Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 6. Аргументувати інформацію для прийняття рішень, нести відповідальність за них у стандартних і нестандартних професійних ситуаціях; дотримуватися принципів деонтології та етики у професійній діяльності.

ПРН 9. Здійснювати професійну діяльність використовуючи інформаційні технології, «Інформаційні бази даних», системи навігації, Internet-ресурси, програмні засоби та інші інформаційно-комунікаційні технології.

ПРН 10. Дотримуватися норм спілкування у професійній взаємодії з колегами, керівництвом, споживачами, ефективно працювати у команді.

ПРН 11. Використовувати методи оцінювання показників якості діяльності; виявляти резерви підвищення ефективності праці.

ПРН 22. Здійснювати управління фармацевтичними, парфумерно-косметичними та косметологічними організаціями та визначати його ефективність з використанням функцій менеджменту. Приймати управлінські рішення на основі сформованих лідерських та комунікативних здібностей професійних кадрів щодо стратегічного планування діяльності підприємств.

ПРН 23. Враховувати дані щодо соціально-економічних процесів у суспільстві для фармацевтичного і косметологічного забезпечення населення, визначати ефективність та доступність фармацевтичної й косметологічної допомоги.

ПРН 24. Планувати та реалізовувати професійну діяльність на основі нормативно-правових актів України та рекомендацій належних фармацевтичних практик.

9. Статус освітнього компонента: вибіркова

10. Пререквізити освітнього компонента: ОК «Косметологічні послуги» базується на знаннях обов'язкових освітніх компонент: «Вступу до фаху та історія косметології і ароматології», «Основи практичної косметології», «Виробнича практика з практичної косметології»; формує уміння застосувати отримані знання в процесі подальшого навчання й у професійній діяльності. ОК «Косметологічні послуги» входить до комплексу підготовки магістрів фармації, який забезпечується обов'язковими освітніми компонентами: «Клінічна косметологія», «Організація та економіка фармації», «Фармацевтичний менеджмент та маркетинг», «Виробнича практика з клінічної та апаратної косметології» тощо.

11. Обсяг освітнього компонента: 3 кредита ЕКТС, 90 годин: 23 години аудиторних занять, з них – 9 годин лекцій, 14 годин – практичних занять; 67 години самостійної роботи.

12. Організація навчання:

Методи навчання:

- *пояснювальний (інформаційно-репродуктивний) метод:* Lecture-based learning – лекції, відео-матеріали;
- *репродуктивний метод:* традиційні практичні заняття;
- *проблемне викладання:* Brainstorming – метод «мозкового штурму»; Case-based learning – метод кейсів; методи інтерактивної візуалізації навчального матеріалу – Mindmapping (використання інтелектуальної карти уяви);
- *частково-пошуковий метод:* Project-based learning – метод проєктів.

Зміст освітнього компонента:

Змістовий модуль 1. Організаційні засади надання косметологічних послуг.

Тема 1. Косметологічні заклади: особливості організації роботи.

Тема 2. Косметологічні послуги: класифікація, вимоги до надання

Тема 3. Стандарти надання косметологічних послуг.

Змістовий модуль 2. Особливості надання косметологічних послуг.

Тема 4. Споживачі косметологічних послуг: профіль і мотивація

Тема 5. Етичні та правові аспекти надання косметологічних послуг.

Тема 6. Сучасні тенденції та інновації у наданні косметологічних послуг.

Організація самостійної роботи: Самостійна робота включає в себе вивчення питань з тем освітнього компонента, які не увійшли до аудиторних занять, та виконання завдань з цих питань з метою закріплення теоретичного матеріалу.

13. Види та форми контролю:

Види та форми контролю:

Поточний контроль:

Контроль знань на кожному занятті: усне опитування, вирішення ситуаційних (розрахункових) задач.

Контроль змістових модулів: усне опитування, вирішення ситуаційних (розрахункових) задач.

Умови допуску до контролю змістових модулів: Для допуску до контролю змістового модуля 2 необхідна наявність мінімальної кількості балів за заняття змістового модулю 1, за контроль змістового модулю 1

Семестровий контроль:

Форма семестрового контролю: семестровий залік.

Умови допуску до семестрового контролю:

поточний рейтинг більше 60 балів, відсутність невідпрацьованих пропусків практичних занять, виконання всіх видів робіт та вимог, які передбачені робочою програмою освітнього компонента.

14. Система оцінювання з освітнього компонента:

Оцінювання засвоєння тем освітнього компонента під час занять:

<i>Номер теми (заняття) освітнього компонента</i>	<i>Максимальна кількість балів за тему (заняття)</i>	<i>Розподіл максимальної кількості балів за тему за видами робіт</i>	<i>Види робіт, за які здобувач отримує бали</i>
Змістовий модуль 1. Організаційні засади надання косметологічних послуг.			
Тема 1. Косметологічні заклади: особливості організації роботи.	10	5	Усна відповідь
		5	Вирішення ситуаційних завдань
Тема 2. Косметологічні послуги: класифікація, вимоги до надання	10	5	Усна відповідь
		5	Вирішення ситуаційних завдань
Тема 3. Стандарти надання косметологічних послуг.	10	10	Підготовка презентації
Всього балів за змістовий модуль 1:		30	
Змістовий модуль 2. Особливості надання косметологічних послуг.			
Тема 4. Споживачі косметологічних послуг: профіль і мотивація	10	5	Усна відповідь
		5	Вирішення ситуаційних завдань
Тема 5. Етичні та правові аспекти надання косметологічних послуг.	10	5	Усна відповідь
		5	Вирішення ситуаційних завдань
Тема 6. Сучасні тенденції та	10	10	Підготовка презентації

інновації у наданні косметологічних послуг			
Всього балів за змістовий модуль 2:		30	
Всього балів за модуль:		60	

Вивчення освітнього компонента здобувачами вищої освіти можливе за допомогою неформальної освіти. Замість виконання видів робіт з теми освітнього компонента можуть зараховуватись такі види робіт здобувача вищої освіти:

- участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, вебінарах з теми освітнього компонента (з підготовкою есе, тез доповідей, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено програмою заходу, або тезами доповідей, або відповідним сертифікатом);
- участь у науково-дослідних та прикладних дослідженнях з теми освітнього компонента (в розробці анкетних форм, проведенні експериментальних досліджень, обробці результатів дослідження, підготовці звіту, презентації результатів тощо, що підтверджується демонстрацією відповідних матеріалів).

Оцінювання здобувачів за видами робіт під час занять:

Види робіт, за які здобувач отримує бали	Максимальна кількість балів
Усна відповідь	20
Вирішення ситуаційних завдань	20
Підготовка презентації	20
Всього балів:	60

Оцінювання під час контролю змістових модулів:

<i>Види робіт, за які здобувач отримує бали</i>	<i>Розподіл максимальної кількості балів за контроль змістового модуля за видами робіт</i>	<i>Максимальна кількість балів за контроль змістового модуля</i>
<i>Змістовий модуль 1</i>		
Відповідь на теоретичне питання	10	20
Вирішення ситуаційних завдань	10	
<i>Змістовий модуль 2</i>		
Відповідь на теоретичне питання	10	20
Вирішення ситуаційних завдань	10	
<i>Всього балів за контроль змістових модулів:</i>		

Оцінювання самостійної роботи здобувача освіти:

під час поточного контролю: 20 балів: 10 балів - підготовка презентації (Тема 3), 10 балів - підготовка презентації (Тема 6) ;

під час контролю змістового модуля 1: білети до змістового модуля 1 включають теоретичні питання та тестові завдання з теми 1.

під час контролю змістового модуля 2: білети до змістового модуля 2 включають теоретичні питання з теми 5.

Шкала оцінювання семестрового заліку:

При вивченні освітнього компонента застосовується декілька шкал оцінювання: 100-бальна шкала та недиференційована («зараховано», «не зараховано») двобальна шкала та рейтингова шкала ECTS. Результати конвертуються із однієї шкали в іншу згідно таблиці.

Сума балів	Шкала ECTS	Оцінка за	Оцінка за
------------	------------	-----------	-----------

за 100-бальною шкалою		чотирибальною шкалою	недиференційованою шкалою
90-100	A	Відмінно	зараховано
82-89	B	Добре	
74-81	C		
64-73	D	Задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	Незадовільно	не зараховано
1-34	F		

15. Політики освітнього компонента:

Політика щодо академічної доброчесності. ґрунтується на засадах академічної доброчесності, наведених в ПОЛ «Про заходи щодо запобігання випадків академічного плагіату у НФаУ». Списування при оцінюванні успішності здобувача вищої освіти під час контрольних заходів на практичних (семінарських, лабораторних) заняттях, контролю змістових модулів та семестрового екзамену заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача освіти є підставою для її незарахування викладачем.

Політика щодо відвідування занять. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відвідувати навчальні заняття (ПОЛ «Про організацію освітнього процесу НФаУ») згідно з розкладом (<https://nuph.edu.ua/rozklad-zanyat/>), дотримуватися етичних норм поведінки.

Політика щодо деделайнів, відпрацювання, підвищення рейтингу, ліквідації академічної заборгованості. Відпрацювання пропущених занять здобувачем вищої освіти здійснюється відповідно до ПОЛ «Положення про відпрацювання здобувачами пропущених навчальних занять та порядок ліквідації академічної різниці в навчальних планах у НФаУ» згідно з встановленим на кафедрі графіком відпрацювань пропущених занять. Підвищення рейтингу та ліквідація академічної заборгованості з освітнього компонента здійснюється здобувачами освіти відповідно до порядку, наведеного в ПОЛ «Про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у НФаУ». Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися усіх строків, визначених кафедрою для виконання видів письмових робіт з освітнього компонента. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку – до 20% від максимальної кількості балів за даний вид роботи.

Політика щодо оскарження оцінки з освітнього компонента (апеляцій). Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження (апеляцію) оцінки з освітнього компонента, отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до ПОЛ «Положення про оскарження результатів семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти у НФаУ».

Політика щодо визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті відповідно до ПОЛ «Про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами вищої освіти у НФаУ».

В рамках академічної свободи викладача замість виконання видів робіт з теми освітнього компонента можливим є зарахування неформальної освіти здобувача вищої освіти.

16. Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього компонента:

Обов'язкова література	1. Косметологія [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів закладів вищої освіти / О. Г. Башура [та ін.], 2023. - 290 с. 2. Безпека косметичних товарів в Україні. Медико-правові аспекти та сучасна кон'юнктура на внутрішньому ринку [Текст] / О. М. Ковальова [та ін.], 2016. - 447 с
Додаткова література для поглибленого вивчення освітнього компонента	1. Менеджмент [Текст] : навч. посіб. [для студ. напряму підготов. "Економіка"] / Р. В. Сагайдак-Нікітюк, О. С. Телепнева, 2017. - 112 с. 2. Поведінка споживача [Текст] : навч. посіб. для ВНЗ / М. А. Окландер, І. О. Жарська, 2014. - 208 с.

	3. Маркетинг [Текст] : навч. посіб. для ВНЗО / В. В. Липчук [та ін.] ; за заг. ред. В. В. Липчука, 2014. - 456 с. 4. Фармацевтичний маркетинг та менеджмент [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти які навчаються за спеціальністю «Фармація, промислова фармація» / уклад.: В. В. Малий, С. В. Жадько, 2022. - 226 с.
Актуальні електронні інформаційні ресурси (журнали, сайти тощо) для поглибленого вивчення освітнього компонента	1. Електронний каталог Національного фармацевтичного університету. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://nuph.edu.ua/ukrayins-ka-biblioteka/elektronny-j-arhiv-nfau/ 2. Законодавство України – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws 3. WorldWideScience – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://worldwidescience.org/ 4. Наукометрична база даних Pubmed – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/
Система дистанційного навчання Moodle	https://pharmel.kharkiv.edu/moodle/course/view.php?id=5625

17. Матеріально-технічне та програмне забезпечення освітнього компонента: Технічне забезпечення – комп'ютер, відеокамера, мультимедійний проектор, екран.

Програмне забезпечення: Microsoft Windows, Microsoft Office. Програма для організації відеоконференцій ZOOM, тип ліцензії – free license for education на 1 рік з можливістю продовження. Модульне об'єктно-орієнтоване динамічне навчальне середовище MOODLE 3.9.8, тип ліцензії – Open Source.